

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Верхнеуслонская гимназия имени  
Героя Советского Союза  
Зиннурова Набиуллы Шафиговича»  
Верхнеуслонского муниципального  
района

422570, с. Верхний Услон,  
ул. Печищинский тракт, д. 1  
тел. 8(84379) 2-12-09  
e-mail: [gimnazia\\_uslon@mail.ru](mailto:gimnazia_uslon@mail.ru)



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
Югары Ослан муниципаль  
районынын «Советлар Союзы Герое  
Набиуллы Шәфикь улы Зиннуров  
исемендәге

Югары Ослан гимназиясе»  
муниципаль бюджет гомуми белем  
учреждениесе

422570, Югары Ослан авылы,  
Печище тракты урамы, 1 йорт  
тел. 8(84379) 2-12-09  
e-mail: [gimnazia\\_uslon@mail.ru](mailto:gimnazia_uslon@mail.ru)

## П Р И К А З

№ 63 - О

от 28.03.2023 г.

### Об организации приема детей в 1-е классы на 2023/2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с постановлением от 17.02.2023 г. № 229 «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений за территориями Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год», **приказываю:**

1. Утвердить контингент первых классов 2023/2024 учебного года в количестве: 2-х классов общей численностью 35 обучающихся.

2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение № 1).

3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УР Гусамову А.Х.

4. Назначить ответственной за зачисление детей в системе «Электронное образование» Нурмухаметову А. Ш., заместителя директора по информатизации.

5. Ответственным за прием документов:

— размещать на официальном сайте и информационных стендах школы сведения о наличии свободных мест;

— знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;

— консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
  - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
  - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**З.Г. Айзатвафина**

С приказом ознакомлены:

Гусамова А.Х.

Нурмухаметова А.ИИ.

Приложение № 1  
к приказу директора  
МБОУ «Верхнеуслонская  
гимназия им. Зиннурова Н.Ш.»  
от 28.03.2023 г. № 63 - О

**График**  
**приема документов на обучение в первом классе в 2023/2024 учебном году**

Дата	Дни недели	Время	Кабинет
<b>Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием</b>			
30.03.2023- 31.05.2023	Вторник, четверг; за исключением нерабочих праздничных дней	с 13.00 до 17.00	№ 102
01.06.2023- 30.06.2023	Понедельник-пятница; за исключением нерабочих праздничных дней	с 9.00 до 14.00	№ 102
<b>Для детей, не проживающих на закрепленной территории</b>			
06.07.2023 до 05.09.2023	Понедельник-пятница; за исключением нерабочих праздничных дней	с 9.00 до 14.00	№ 102